## Anleitung zur Auswertung der PGR-Wahlberechtigten aus dem Pfarrpaket V4

Abfrage der Wahlberechtigten über das Karteimodul:

Man klickt links auf den Punkt **"Abfragen Kartei**", dann rechts auf die Registerkarte **"Abfragen**". Nach einem Klick auf den kleinen Pfeil nach unten (Siehe Bild) kommt man zur Abfragenliste. Dann beim Punkt PGR (Grün hinterlegt) auf das **"+**". Danach müsste die Abfrage **"PGR-Wahl-Katholiken**" sichtbar sein. Diese kann dann mit einem Doppelklick mit der linken Maustaste aufgerufen werden.

Als nächstes ist noch wichtig bei "mit/ohne Eigeninteresse" nein einzustellen. Wird das Feld Geburtsdatum bis leer gelassen, so ist das Datum automatisch 31.12.2005 (alle die zumindest 16 Jahre alt sind). Mit einem Klick auf Suchen wird die Abfrage schließlich ausgeführt.

Programm Fenster Handbuch Matrikenwegweiser ?
Kartei <ul> <li>Abfragen</li> <li>Suche in Hauptwohnsitz-Personen</li> <li>Suche in Hauptwohnsitz-Personen</li> <li>Gebutstage Ventoben Adressänderung Abfragen Statistik</li> <li>Person suchen Instationen</li> <li>Weissele</li> <li>Afragen Katei</li> <li>Enemine</li> <li>Offeren Temine</li> <li>Offeren Temine</li> <li>PGR Wahl</li> </ul> Brit Weissele         Instationen         Instatinstationen         Instationen         Instatin

Danach erscheint die Liste mit den PGR-Wahlberechtigten meiner Pfarre. Dann klickt man auf alle auswählen damit alle rot markiert sind. Anschließend entweder auf das Exportsymbol oder rechts oben mittels **"Export**" den Export starten.

Programm Fenster H	landbuc	h Ma	trikenwegweiser	?									
artei	۶	Ausg	jewählte Anzeigen	Alle Auswählen	Auswahl aufheben	Filtern Email Ho	omepage Bestätig	ungen Drucken	Kennzeichen Masse	enbearbeitung PG	R-Funktion Zuweis	ung Familie anzei	gen Familie erweite
		: 🗹 (	3 🖬 🖓 🗷 🍯	) 🔒 🗊 🗳 💰	si 🕑 ————					_			
🐍 Person neu anlegen			Name	Vomame	GeburtDat	Strasse	Hausnr	PLZ	Ort	Titel	Religion	Geschlecht	Firmungdat
Person suchen		+	Eckl	Monika	31.01.1979	Anton-Berta-Weg	101C	1	Schulungsort01		RK	w	01.07.1993
- institutionen			Eckl	Karin	07.04.1973	Anton-Berta-Weg	101C	1	Schulungsort01		RK	W	01.06.1988
- Metadaten			Eckl	Ingrid	02.05.1967	Anton-Berta-Weg	113/4	1	Schulungsort01		RK	W	01.05.1980
Sprengel			Eckl	Daniela	17.09.1978	Anton-Berta-Weg	125/2	1	Schulungsort01		RK	W	01.05.1994
- Abtragen Kartei			Eckl	Thomas	21.03.1972	Anton-Berta-Weg	125	1	Schulungsort01		RK	м	01.05.1985
Termine Offene Termine			Eckl	Mathias	23.12.1981	Hauptplatz	111	1	Schulungsort01		RK	М	01.05.1997
🐶 PGR Wahl			Eckl	Renate	19.03.1968	Hauptplatz	111	1	Schulungsort01	Mag.	RK	W	01.06.1981
			Eckl	Erich	24.09.1967	Hauptplatz	111	1	Schulungsort01		RK	м	01.07.1980
			Eckl	Martin	18.01.1979	Hauptplatz	111	1	Schulungsort01		RK	м	01.06.1992
			Eckl	Martin	27.03.1972	Hauptplatz	111a	1	Schulungsort01	Mag.	RK	м	01.05.1986
			Eckl	Nicole	25.06.1972	Hauptplatz	147	1	Schulungsort01		RK	W	01.06.1987
			Eckl	Herwig	28.03.1967	Kirchenweg	107	1	Schulungsort01		RK	М	01.05.1980
			Eckl	Peter	28.08.1979	Kirchenweg	107	1	Schulungsort01		RK	М	01.05.1992
			Eckl	Walter	22.03.1949	Kirchenweg	107a	1	Schulungsort01		RK	М	01.05.1959
			Eckl	Maria	18.09.1991	Kirchenweg	107	1	Schulungsort01		RK	W	01.05.2007
			Eckl	Sascha	01.02.1972	Kirchenweg	143	1	Schulungsort01		RK	М	
			Eckl	Gudrun	24.05.1969	Kirchenweg	155	1	Schulungsort01		RK	W	01.06.1982
			Eckl	Dagmar	30.06.1972	Kirchenweg	167	1	Schulungsort01		RK	W	
			Eckl	Martina	30.09.1977	Martha-Nordpol-S	102/8	1	Schulungsort01		RK	W	01.05.1991
			Eckl	Andreas	12.11.1965	Martha-Nordpol-S	102	1	Schulungsort01		RK	М	
			Eckl	Bemhard	11.10.1972	Martha-Nordpol-S	102	1	Schulungsort01		RK	м	01.05.1986
			Eckl	Verena	09.11.1981	Martha-Nordpol-S	102Raika 3	1	Schulungsort01		RK	W	01.05.1997
			Eckl	Johannes	30.04.1979	Martha-Nordpol-S	114	1	Schulungsort01		RK	м	01.06.1992
			Eckl	Karin	07.12.1976	Martha-Nordpol-S	126d	1	Schulungsort01		RK	W	01.05.1992
			Eckl	Harald	18.07.1976	Martha-Nordpol-S	126	1	Schulungsort01		RK	м	01.06.1991
			Eckl	Andreas	05.01.1963	Martha-Nordpol-S	138	1	Schulungsort01		RK	М	
			Eckl	Martin	21.07.1979	Max-Mustermann	124/2	1	Schulungsort01		RK	м	01.05.1993

## 1.) Exportieren und auf lokalem PC speichern bei Einstieg ins Pfarrpaket über den Internet Explorer

Wenn man **zum ersten Mal** exportiert, so muss man einfach nur die Schritte mit "Weiter" bestätigen und beim 3. Schritt die Auswahl "Ich möchte mich nicht registrieren" auswählen.

🎢 Willkommen zu OpenOf	fice.org 3.0
<u>Schritte</u>	OpenOffice.org Registrierung
1. Willkommen 2. Benutzername 3. Registrierung	Sie haben jetzt die Möglichkeit, der weltweit am schnellsten wachsenden Open-Source-Community beizutreten und diese zu unterstützen. Helfen Sie uns zu beweisen, dass OpenOffice.org registrieren. Die Registrierung ist freiwillig und ohne Verpflichtungen. © Ich möchte mich jetzt registrieren © Ich möchte mich gpäter registrieren © Ich möchte mich nicht registrieren Wir wünschen Ihnen viel Spaß und Erfolg mit OpenOffice.org. Klicken Sie auf 'Fertig', um den Assistenten zu beenden.
	<< Zurück Weiter >> Eertig Abbrechen

## Programmauswahl

Nun ist es möglich in einem Auswahlfeld "OpenOffice Calc-Dokument" (=Tabellenkalkulation – ähnlich Excel) auszuwählen.

OpenOffice Calc (csv-Format)								
	Exportieren	0	Abbrechen					

x

Wenn man "OpenOffice Calc" auswählt, ist es in der Voransicht unbedingt notwendig "Semikolon" anzuhaken. Nur so werden die Daten in einzelnen Spalten aufgeteilt. Wenn man auf "OK" klickt sieht man bereits die exportierte Liste vor sich.

😌 Textimport - [Michae	l_Hierschlaeger_1706202	20_160920.csv]		-		×				
Importieren	- r	OK								
Z <u>e</u> ichensatz	Westeuropa (Window		Abbrechen							
Spra <u>c</u> he	Standard - Deutsch (Ö	Standard - Deutsch (Österreich)								
Ab <u>Z</u> eile	1	1								
Trennoptionen				_						
○ <u>F</u> este Breite										
<u>     G</u> etrennt										
<u> </u>	<u>K</u> omma	<u>A</u> ndere		]						
✓ Semikolon	Leerzeichen									
Fel <u>d</u> trenner zus	ammenfassen	Te <u>x</u> ttrenner	" ~							
Weitere Optionen				_						
Werte in H <u>o</u> chkor	nma als Text									
Erweiterte Zahlen	erkenn <u>u</u> ng									
Felder				_						
Spaltent <u>y</u> p	$\sim$									

Exportierte Liste in OpenOfficeCalc:

🗟 N	🗟 Michael_Hierschlaeger_18012022_144020.csv - OpenOffice Calc															
<u>D</u> ate	Datei Bearbeiten Ansicht Einfügen Format Extras Daten Fengter Hilfe															
3	Neu		+	1	ABC ABC		( 🖣 💼 • 🛷   🖱 • (	🤍 -   🙈 🙏	Z.	1		0	Finden	V 🖖 4	6	
5	Öffnen		Stra+0	-	*				A							
4	Olimen		Sug+O		F <i>K</i>	Ū	E E B 🔳 🔛	<u></u> % % 🔏 📕	0.000	🔶 🍋 📃 🗖	🖄 - 🔺 -					
1	<u>Z</u> uletzt benut	tzte Dokumente	e ⊦	E												
(ŝ	Assistenten		•	me												
_					C		D	E	F	G	Н		J	K	L	
6	S <u>c</u> hließen				Geburt	Dat	Strasse	Hausnr	PLZ	Ort	Titel	Religion	Geschlecht	Firmungdat		
	Speichern		Strg+S		31.01.1	1979	Anton-Berta-Weg	101C	1	1 Schulungsort01		RK	W	01.07.1993		
	Constant and the	4 C4 1.1			07.04.1	1973	Anton-Berta-Weg	101C	1	1 Schulungsort01		RK	W	01.06.1988		
	<ul> <li>Speichern <u>u</u>n</li> </ul>	ter strg+Um	ischalt+5	(	02.05.1	1967	Anton-Berta-Weg	113/4	1	1 Schulungsort01		RK	W	01.05.1980		
	Alles speic <u>h</u> e	rn			17.09.1	1978	Anton-Berta-Weg	125/2	1	1 Schulungsort01		RK	W	01.05.1994		
6				1 2	21.03.1	1972	Anton-Berta-Weg	125	1	1 Schulungsort01		RK	М	01.05.1985		
15	Neu <u>l</u> aden			2	23.12.1	1981	Hauptplatz	111	1	1 Schulungsort01		RK	М	01.05.1997		
	Versionen				19.03.1	1968	Hauptplatz	111	1	1 Schulungsort01	Mag.	RK	W	01.06.1981		
				2	24.09.1	1967	Hauptplatz	111	1	1 Schulungsort01		RK	М	01.07.1980		
<u></u>	Exportieren				18.01.1	1979	Hauptplatz	111	1	1 Schulungsort01		RK	м	01.06.1992		
	Exportieren a	ls <u>P</u> DF		2	27.03.1	1972	Hauptplatz	111a	1	1 Schulungsort01	Mag.	RK	М	01.05.1986		
	Senden		,	2	25.06.1	1972	Hauptplatz	147	1	1 Schulungsort01		RK	W	01.06.1987		
_				2	28.03.1	1967	Kirchenweg	107	1	1 Schulungsort01		RK	M	01.05.1980		
ē.	Eigenschafte	n		2	28.08.1	1979	Kirchenweg	107	1	Schulungsort01		RK	M	01.05.1992		
	Digitale Sign	aturen		2	22.03.1	1949	Kirchenweg	107a	1	1 Schulungsort01		RK	M	01.05.1959		
	Dokumentvo	rlage			18.09.1	1991	Kirchenweg	107	1	1 Schulungsort01		RK	W	01.05.2007		
	Dokumentvo	nage	,		01.02.1	1972	Kirchenweg	143	1	1 Schulungsort01		RK	M			
	Vorschau im	Webbrowser		2	24.05.1	1969	Kirchenweg	155	1	1 Schulungsort01		RK	W	01.06.1982		
				13	30.06.1	1972	Kirchenweg	167	1	1 Schulungsort01		RK	W			
9	Sei <u>t</u> enansicht	t			30.09.1	1977	Martha-Nordpol-Straße	102/8	1	1 Schulungsort01		RK	W	01.05.1991		
E	Drucken	Str.	Stra+F	Stra+P		12.11.1	1965	Martha-Nordpol-Straße	102	1	1 Schulungsort01		RK	M		
	_			1	11.10.1	1972	Martha-Nordpol-Straße	102	1	1 Schulungsort01		RK	M	01.05.1986		
9	Druckereinst	ellung			09.11.1	1981	Martha-Nordpol-Straße	102Raika 3	1	Schulungsort01		RK	W	01.05.1997		
	Perceden				30.04.1	1979	Martha-Nordpol-Straße	114	1	Schulungsort01		RK	M	01.06.1992		
->1	Deenden		strg+Q	(	07.12.1	1976	Martha-Nordpol-Straße	126d	1	Schulungsort01		RK	W	01.05.1992		
26	Eckl	Harald		1	18.07.1	1976	Martha-Nordpol-Straße	126	1	Schulungsort01		RK	M	01.06.1991		
27	Eckl	Andreas		(	05.01.1	1963	Martha-Nordpol-Straße	138	1	Schulungsort01		RK	M			
20	Fold	Mortin		1	01 07 4	1070	May Mustermone Dista	124/2		1 Sobulupgoort01		DIZ	N.4	01 05 1002		

## WICHTIG:



Sie befinden sich hier nicht auf "Ihrem Computer". Daher sind beim Speichern folgende Schritte notwendig: Menüzeile: Datei → Speichern unter: • Wenn das nachfolgende Fenster so wie im Bild ersichtlich erscheint, – dann haben Sie aber einen Button <Ordner durchsuchen> (links unten), den Sie bitte anklicken, um den Dialog wie unten dargestellt zu bekommen.



 Wählen Sie im rechten Bereich des Fensters die Festplatte der Pfarre aus.
 Die Laufwerksbuchstaben sollten gleich mit denen des lokalen Pcs sein und sind mit dem Schlüsselwort " auf" gekennzeichnet. Das C: Laufwerk ist also "C auf .." + Name des PCs. Mit einem Doppelklick auf dieses Laufwerk befinden Sie sich dann auf der Festplatte Ihres Pcs.

**Tipp**: Sie können die Daten im Excel-Format speichern – wählen Sie bei Dateityp "Microsoft Excel 97/2000/XP (.xls)"

2.) Exportieren und auf lokalem PC speichern bei Einstieg ins Pfarrpaket über den Webclient/HTML5:

https://pfarrenwiki.dioezese-linz.at/images/e/e4/Pfarrpaket\_%C3%BCber\_RDS-Webclient.pdf